YOMEL by PKSHA

請求・お支払いに関するご案内

「YOMEL 議事録」ご利用者様へ

株式会社PKSHA Infinity
invoice@pksha-infinity.com
T3290001086932
2026.10.23版

合併に伴う運営会社（および請求元）変更のお知らせ

いつもYOMELをご利用いただき、誠にありがとうございます。

2027年1月1日付で、株式会社PKSHA Infinityは株式会社PKSHA Technologyと合併します。
同日以降のサービス提供元・請求書の発行元は、株式会社PKSHA Technologyとなります。

変更点	変更前	変更後
請求書の発行元	株式会社PKSHA Infinity	株式会社PKSHA Technology
適格請求書登録番号	T3290001086932	T5011101064787
住所	福岡市博多区博多駅東1-12-6 花村ビル7F	東京都文京区本郷2-35-10 本郷瀬川ビル4F

【変更なし】
●ご契約内容・サービス・サポート体制（契約は自動で承継され、お手続きは不要です）
●お振込先：ｽﾄﾗｲﾌﾟｼﾞｬﾊﾟﾝｶ ｼｭｳﾉｳﾀﾞｲｺｳ（Stripe発行の請求書記載口座へお振込みです）
●クレジットカード払いのお客様も引き続きご利用いただけます
●お問い合わせ先：YOMEL 請求・お支払い窓口 invoice@pksha-infinity.com

【お願い】
2027年1月1日以降は、取引先マスタの社名・登録番号・住所の更新をお願いいたします。

■ 目次

1. お支払いルール
1-1. お支払いまでの流れ
1-2. 銀行振込
1-3. カード決済
1-4. オプション追加・プランアップ
1-5. 単月利用・継続利用とは
1-6. 単月利用：請求書送付タイミング
1-7. 継続利用（月額払い）：請求書送付タイミング
1-8（1）. 継続利用（一括払い）：請求書送付タイミング
1-8（2）. 継続利用（一括払い）：請求書送付タイミング

2. 請求システムについて
2-1. 請求システムのご紹介
2-2. メール受信画面
2-3. お支払い方法選択
2-4. 決済完了・領収メール

3. カスタマーポータルサイト
3-1. カスタマーポータルサイトとは
3-2. ログイン方法

4. プラン変更・オプション追加・送付先変更申請
4-1.プラン変更・オプション追加
請求情報更新申請

5. よくあるお問い合わせ
5-1.請求書メール（請求書が届いていない）
5-1-1.請求書ご確認方法
5-1-2.請求書ご確認方法
5-2. 銀行振込
5-3. カード決済
5-4. その他（Bill One等への送付方法など）
5-5. お問い合わせ先・適格請求書番号

1. お支払いガイド

1-1. お支払いまでの流れ

① 請求メールの受取　② お支払方法の選択　③ お振込みまたはご決済

※当月15日(土日祝は前倒し)







※ご請求書は**メール送付のみ**となります。

1-2. 銀行振込

■ 請求書送付日：**毎月15日**（土日祝の場合は前倒し）
■ 請求締め日：末締め
■ お支払期日：翌月末まで

- **振込手数料：御社にてご負担をお願い申し上げます。**
- **請求書の再発行はできかねます。ご了承くださいませ。**
- **一括お支払い済みの途中解約・返金はできかねます。**



■ 振込口座について

- **1契約1口座となります**
- **ご契約毎に口座番号が異なります**のでご注意ください
- 口座名義は ”ｽﾄﾗｲﾌﾟｼﾞｬﾊﾟﾝ(ｶ ｼｭｳﾉｳﾀﾞｲｺｳ ”となります

■ お支払い例

2026年1月からご利用開始→1月15日に1月分の請求書メール送付→2月28日までにお支払い

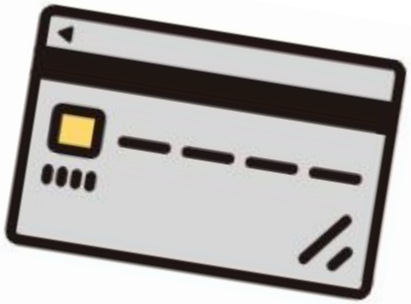
1-3. カード決済

■ 自動決済日：**毎月15日**（土日祝の場合は前倒し）

- **初回決済は請求メールの決済画面からご決済ください**

■ 請求締め日：末締め

■ 領収メール送付日：決済日



■ 注意点

領収メールには**領収書と請求書**が添付されています

カード決済に失敗した場合、再決済の旨のメールをお送りいたします

- **初回決済後、次回のご請求書分から自動決済となります**
- **初回決済前の請求書は自動決済されません**
- **一括お支払い済みの途中解約・返金はできません**

■ お支払い例

（初回） 2026年1月からご利用開始→1月15日に1月分の請求書メール送付→2月28日までに貴社にてカード決済

（2回目以降） 毎月15日（※土日祝は前倒し）に弊社側でカード決済のお手続き→15日に「領収書」・「請求書」メール送付

＜2回目以降の自動決済について＞

請求書発行日にクレジットカード登録がない場合（初回カード決済が未完了の場合）は、自動決済になりません。

「請求書」が発行されている場合は、貴社側でカード決済をお願いいたします。

1-4. オプション追加・プランアップ

■ 請求書送付日：次のスライドをご参照ください
■ 請求締め日：末締め
■ 請求金額
- オプション追加：当月追加分の合算
- 月内プランアップ（基本プランの変更）：プラン差額

お振込み期日等、ご申請内容によって詳細が異なります。
詳細は、次のスライドをご参照ください。

1-5. 単月利用・継続利用とは

オプションとプランアップには
単月利用と**継続利用**があります。

■単月利用

利用月のみ、時間を追加される場合は単月利用となります。
単月利用を申し込みのお客様は
P9：単月利用：請求書送付タイミングをご覧ください。

■継続利用

2か月以上継続し、利用時間を追加される場合は、継続利用となります。
継続利用を申し込みのお客様は
P10：継続利用：請求書送付タイミングをご覧ください。

1-6. 単月利用：請求書送付タイミング

申請内容	支払	請求額	送付日
オプション追加	月額	当月追加オプション料	翌月3営業日以内
	一括		
プラン変更差額	月額	当月のプラン変更差額	翌月3営業日以内
	一括		

■ お支払い例

● 2026年1月に2回オプション申請の場合
1月末締め→2月3営業日以内にオプション申請分の請求書送付 →3月31日までのお支払い
*オプション2回分が記載された請求書になります。

● 2026年1月にプラン変更の場合
1月末締め→2月3営業日以内にプラン変更差額分の請求書送付 →3月31日までのお支払い
*通常プランとの差額分が記載された請求書になります。

1-7. 継続利用(月額払い):請求書送付タイミング

基本料金のお支払い方法を「月額」選択されているお客様向けのご案内です

ご不明な点等ございましたら
「invoice@pksha-infinity.com」までお問い合わせくださいませ。

請求月		申請日初月				2ヶ月目以降	
申請日		～請求書発行日前日		請求書発行日～月末		ー	
申請内容	支払方法	請求額	送付日	請求額	送付日	請求額	送付日
オプション	月額	基本+オプション料	当月15日送付 ※支払期日:翌月末	オプション料	翌月3営業日以内 ※支払期日:翌々月末	基本+オプション料	当月15日送付 ※支払期日:翌月末
プランアップ	月額	新プラン料	当月15日送付 ※支払期日:翌月末	プラン変更差額	翌月3営業日以内 ※支払期日:翌々月末	新プラン料	当月15日送付 ※支払期日:翌月末

請求書発行日は毎月 15日※土日祝は前倒しとなります

■ お支払い例

●2026年3月より継続利用のオプションもしくはプランアップ申請の場合

～3月12日までのご申請は「～請求書発行日前日　」の内容でのご請求書送付となります。送付日は 3月13日です。

3月13日～3月31日までのご申請は「請求書発行日～月末」の内容でのご請求書送付となります。送付日は　4月1～3日です。

1-8(1). 継続利用(一括払い):請求書送付タイミング

ご不明な点等ございましたら
「invoice@pksha-infinity.com」までお問い合わせくださいませ。

基本料金のお支払い方法を「一括支払い」選択されているお客様向けのご案内です

オプション料またはプラン変更差額:一括払い希望					
申請内容	支払方法	申請日の状況	申請初月		2ヶ月目以降
			請求額	送付日	請求額
オプション	期間一括	～(基本料金一括払い)請求書発行日前日	基本料金＋期間トータルオプション料	当月15日送付 ※支払期日:翌月末	ー
プランアップ	期間一括	～(基本料金一括払い)請求書発行日前日	基本料金＋期間トータルプラン変更差額		
オプション	期間一括	(基本料金一括払い)請求書発行日～月末	期間トータルオプション料	翌月3営業日以内 ※支払期日:翌々月末	ー
プランアップ	期間一括	(基本料金一括払い)請求書発行日～月末	期間トータルプラン変更差額		

請求書発行日は毎月15日※土日祝は前倒しとなります
申請日の状況の「請求書発行日」はお客様の次回一括ご請求書の発行日となります。

■ お支払い例
例①一括のご請求書発行日が3月12日の場合で、2026年3月より継続利用のオプションもしくはプランアップ申請の場合
～3月12日までのご申請は「～請求書発行日前日 」の内容でのご請求書送付となります。送付日は3月13日です。
3月13日～3月31日までのご申請は「請求書発行日～月末」の内容でのご請求書送付となります。送付日は4月1～3日です。

例②一括のご請求書発行日が4月15日の場合で、2026年3月中に継続利用のオプションもしくはプランアップ申請の場合
「～請求書発行日前日 」の内容でのご請求書送付となります。送付日は4月15日です。

**差額分は月払いにしたいお客様へ
次のスライドをご覧ください**

1-8(2). 継続利用(一括払い):請求書送付タイミング

基本料金を「一括払い」で選択されているお客様も、
差額分については月額払いに変更することが可能です。

ご不明な点等ございましたら
「invoice@pksha-infinity.com」までお問い合わせくださいませ。

オプション料またはプラン変更差額:月額払い希望					
申請内容	支払方法	申請初月		2ヶ月目以降	
		請求額	送付日	請求額	送付日
オプション	月額	オプション料	翌月3営業日以内 ※支払期日:翌々月末	オプション料	翌月3営業日以内
プランアップ	月額	プラン変更差額		プラン変更差額	翌月3営業日以内

請求書発行日は毎月 15日※土日祝は前倒しとなります

■ お支払い例
2026年3月より継続利用のオプションもしくはプランアップ申請の場合
例①:2026年12月まで基本料金一括支払いのご請求書送付済み
→2026年3月より継続利用申請 →4月1日～3日に3月の差額分をご請求 →5月1日～8日に4月分の差額をご請求 →・・
※差額分を一括払いいただくことも可能です。
例②:2026年3月が一括支払いご請求書送付月
→3月中に継続利用申請 →4月1日～3日に3月の差額分をご請求 →5月1日～8日に4月分の差額をご請求 →・・

2. 請求システムについて

2-1. 請求システムのご紹介

弊社では、Stripe という**収納代行サービス**を利用しています。

Stripeは、世界中の多くの企業から支持される安全性と使いやすさを

兼ね備えています。

お支払い方法は**「銀行振込・カード決済」の2つ**からお選びいただけます。

*弊社とStripeの関係性を示す資料が必要な場合は、お問い合わせください

2-2. メール受信画面

Stripeから請求メールが送付されます
ドメイン：@stripe.com

カード決済：決済画面への移動
「この請求書を支払う」をクリック

銀行振込：請求書PDFダウンロード
「↓請求書をダウンロード」をクリック

*メール転送や決済画面URLの共有可



2-3. お支払い方法選択

お支払い方法選択



銀行振込



カード決済



2-4. 決済完了・領収メール

決済完了画面



領収メール
※カード自動決済のみ、決済日の送付



請求メールと酷似しているためご注意ください

3. カスタマーポータルサイト

3-1. カスタマーポータルサイトとは

貴社専用の請求情報サイトです
カード情報の変更や、過去の請求書DLができます

▲ 未払いの請求情報
決済・口座確認が可能です

△ お支払方法
カード情報が表示されます

☆ 御社名・住所
御社で修正が可能です

★ 請求履歴
過去のお支払情報・請求書が確認できます



3-2. ログイン方法

ログインURL：https://billing.stripe.com/p/login/7sI7tB0Zo7pZ7II5kk

① 請求先アドレスを送信

★YOMEL申込書【請求先情報アドレス】

or 最新請求書に記載のアドレス



② メール受信

「ログインする」をクリック



4. プラン変更・オプション追加
請求情報更新申請

4-1. プラン変更・オプション追加・請求情報更新

それぞれ専用フォームから受け付けております。
クリックいただくと、お申し込みフォームURLが表示されます。

・プラン変更 オプション追加フォーム

・請求情報更新フォーム

受付が完了次第、メールにてお知らせいたします。

5. よくあるお問い合わせ

5-1. 請求書メール(請求書が届いていない)

Q. 請求書メールが届いていません。

A. 毎月15日(月額利用料)・
翌月3営業日以内(オプション・プラン変更※ご利用される方のみ)に
登録いただいているメールアドレスに送付しております。
※土日祝は前倒し
送付元のドメインは @stripe.comになります。

また、メール以外にStripeポータルサイトからもご確認いただけますので
次のスライドをご覧ください。

5-1-1.請求書ご確認方法

請求システム Stripe のポータルサイトからご確認いただけます

■ログインURL

https://billing.stripe.com/p/login/7sI7tB0Zo7pZ7II5kk

①請求書に記載のメールアドレスをご入力ください。

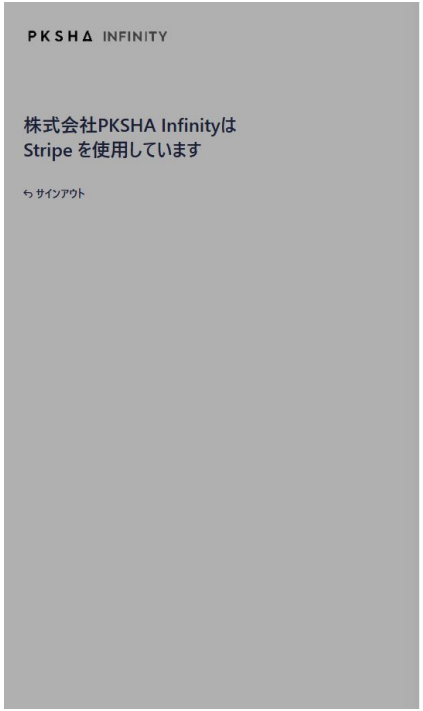


②Stripeからメールが届きます。



5-1-2.請求書ご確認方法

ログイン後、**請求書の履歴**より請求書情報がご確認いただけます







5-2. 請求書・銀行振込

Q. **請求書への押印は**可能ですか？
A. 恐れ入ります。社内規定により押印は承っておりません。

Q. **当社（お客様側）指定の請求書フォーマットでの発行は**可能ですか？
A. 恐れ入ります。社内規定により個別のお客様指定請求書フォーマットでの発行は行っておりません。
当社で使用しているツールフォーマットでの発行となります。

Q. **他部署と同じ口座にしたい**です
A. 申し訳ございません。
請求処理の関係上、**1契約1口座**とさせていただいております。

Q. **口座名義が会社名と違います**がどうしてですか？
A. 収納代行サービス**「Stripe」の仮想口座**になります
問題なくご入金いただけますのでご安心ください。

Q. **口座振替**は可能ですか？
A. 申し訳ございません。口座振替には対応しておりません。

5-3. カード決済

Q. **決済手数料**はかかりますか？
A. **一切かかりません。**（日本国内・日本円でのお手続きの場合）

Q. **クレジットカード情報**は貴社に伝わりますか？
A. 当社には**「末尾4文字・有効期限・カード種類」の情報のみ**表示されます。

Q. **カード更新・変更**の方法を教えてください。
A. **カスタマーポータル**より、新規カード追加・更新が可能です。
17～19Pの「3. カスタマーポータル」スライドをご確認ください

Q. **カード決済を毎月手動**で行うことはできますか？
A. **手動でのカード決済は承っておりません。**
手動での決済をご希望の場合は、銀行振込のみのご対応となります。
Stripeにカード情報が登録されている場合は、弊社側で決済のお手続きを進めます。

5-4. その他

Q. 支払った請求書がお支払いした日に再度届きました

A. **お支払い後に届くメールは「領収メール」となります。**
領収書と請求書は一緒に送付され、片方のみの設定はいたしかねます。
ご了承いただけますと幸いです。

Q. **送付先メールアドレスの変更や追加**はできますか？

A. はい、可能です。
「請求情報更新フォーム」から申請をお願いいたします。

Q. BillOne・TOKIUM・invoxへ送付は可能ですか？

A. はい、可能です。
専用アドレスを「請求情報更新フォーム」よりご申請ください。
誤送信防止のため、お手数をおかけしますが必ずフォームのご申請をお願いいたします。

5-5. お問い合わせ先・適格請求書番号

株式会社PKSHA Infinity 請求担当
invoice@pksha-infinity.com

- いただいたお問い合わせは**3営業日以内**に回答いたします
- 弊社はお電話でのサポートは承っておりません
- 当社の適格請求書番号:T3290001086932となります

YOMEL by PKSHA